



Aspa

Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano

L.go A. Tommasi 18 – 46042 Castel Goffredo (MN)

Tel. 0376 1591622 E-mail: info@aspa-asola.it

Sito Internet: www.aspa-asola.it

PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'ATTIVAZIONE DI "PROGETTI SOCIO-OCCUPAZIONALI" A FAVORE DI PERSONE IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE RESIDENTI NELL'AMBITO DI ASOLA

Premesso che:

- con determinazione del Direttore n. si è proceduto all'indizione della procedura aperta per l'accreditamento per promuovere l'accesso ai voucher sociali come modulo gestionale per l'attivazione di "Progetti Socio-Occupazionali", ovvero prestazioni di supporto per l'inserimento e/o reinserimento nel mondo del lavoro a favore di soggetti in condizione di svantaggio sociale, con finalità di promozione del benessere individuale e familiare, coesione sociale e prevenzione del disagio, in carico al Servizio Sociale Territoriale del Comuni soci, e contestualmente è stato approvato l'Avviso per l'istituzione dell'Elenco dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e delle prestazioni professionali per favorire l'occupabilità ed i seguenti allegati:

- "Principi e criteri organizzativi del servizio" (Allegato A),
- l'avviso pubblico, con modello di domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive di certificazioni (allegati B),
- il patto di accreditamento (allegato C),

- con determinazione del Direttore, a seguito di istruttoria, è stato istituito l'Elenco dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e delle prestazioni professionali per favorire l'occupabilità;

Tutto ciò premesso, con riferimento alla seguente normativa:

- Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", ed in particolare gli artt. 13 e 14;
- legge 8 novembre 2000, n. 328 concernente "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- legge regionale 14 febbraio 2008, n. 1 "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso";
- legge regionale 12 marzo 2008, n. 3 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale" e s.m.i.
- Legge 328/2000 " Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" artt. 6 e 11;
- legge regionale 28 settembre 2006, n. 22 "Il Mercato del lavoro in Lombardia", ed in particolare l'art.13, che istituisce l'Elenco degli operatori accreditati per l'erogazione dei servizi al lavoro;



Aspa

Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano

L.go A. Tommasi 18 – 46042 Castel Goffredo (MN)

Tel. 0376 1591622 E-mail: info@aspa-asola.it

Sito Internet: www.aspa-asola.it

- D.G.R. n. IX/2412 del 26 ottobre 2011, concernente “Procedure e requisiti per l’accreditamento degli operatori pubblici e privati per l’erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale nonché dei servizi per il lavoro”;
- D.D.U.O. N. 9749 del 31/10/2012. “Requisiti per l’iscrizione all’Elenco Regionale degli accreditati per l’erogazione dei servizi al lavoro, in attuazione della D.G.R. n. IX/2412 del 26.10.2011”;

Con la presente scrittura privata da valersi ad ogni effetto di legge, tra:

TRA

L’AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA DELL’ASOLANO A.S.P.A., codice fiscale e partita I.V.A. 02561460201, con sede in Castel Goffredo (MN), L.go A. Tommasi n. 18, nella persona del Direttore Generale (in breve ASPA),

E

Il soggetto accreditato “_____” – codice fiscale e partita I.V.A. _____, con sede legale in _____ – Via _____, nella persona del rappresentante legale _____, nato/a _____ prov. _____ il _____, domiciliato/a per la carica presso _____;

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Obblighi dell’Azienda ASPA

L’Azienda, come sopra rappresentato e in virtù degli atti sopra indicati, preso atto delle risultanze istruttorie del Direttore, iscrive il soggetto accreditato _____, in quanto in possesso dei requisiti richiesti, nell’Elenco dei soggetti accreditati per l’esecuzione degli interventi e delle prestazioni professionali per favorire l’occupabilità nei Comuni dell’Ambito territoriale di Asola.

A seguito della suddetta iscrizione, legittima il fornitore all’offerta degli interventi e servizi occupazionali nel pieno rispetto dei patti e condizioni contenuti nell’Avviso pubblico di accreditamento e in tutti i suoi allegati e autorizza lo stesso, qualora prescelto dal cittadino, alla erogazione dei suddetti servizi secondo i livelli quali-quantitativi e le procedure indicate nel Buono servizio/voucher emesso a suo favore.



Aspa

Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano

L.go A. Tommasi 18 – 46042 Castel Goffredo (MN)

Tel. 0376 1591622 E-mail: info@aspa-asola.it

Sito Internet: www.aspa-asola.it

L'Azienda si impegna, su delega espressa dei titolari dei buoni servizio/voucher sulla base di specifico loro progetto individualizzato, a corrispondere al soggetto accreditato l'importo relativo alle prestazioni fatturate allo stesso titolare del buono servizio, secondo le tariffe e con le modalità disposte nell'Avviso e nei suoi allegati.

L'Azienda effettua le verifiche e i monitoraggi sul mantenimento dei requisiti in sede di presentazione della domanda di iscrizione all'Elenco e sulla compiuta attuazione degli impegni assunti in tale sede, secondo quanto previsto dall'Avviso.

Articolo 2 – Obblighi del soggetto accreditato

Il soggetto accreditato, a seguito della sua iscrizione all'Elenco dei soggetti accreditati, s'impegna all'offerta degli interventi e servizi occupazionali nel rispetto di tutti i patti e le condizioni contenuti nell'Avviso pubblico di accreditamento degli interventi e servizi occupazionali e nei relativi allegati.

Se prescelta dal cittadino per l'erogazione di interventi e servizi, come indicato nel disciplinare citato, non potrà rifiutare l'esecuzione del Piano d'Intervento del Progetto Socio-Occupazionale a favore dello stesso e dovrà procedere alla erogazione dei servizi con le modalità prescritti dai sopra richiamati documenti e secondo i livelli quali-quantitativi e le procedure indicate nel Buon servizio/voucher.

Si impegna ad individuare una figura professionale con funzioni di coordinatore, responsabile organizzativo dell'attività, il quale dovrà altresì tenere i rapporti col responsabile del tirocinio scelto dal soggetto ospitante, come specifica nel documento "Principi e criteri organizzativi del servizio" allegato all'Avviso di accreditamento.

Si impegna a vigilare sugli interventi e i servizi resi dal proprio personale, a garantire per tutto il tempo di vigenza dell'Elenco il mantenimento dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda di iscrizione all'Elenco e a dare compiuta attuazione agli impegni dichiarati in tale sede, secondo la cadenza temporale e le modalità disposte dal citato avviso e dei relativi allegati.

Articolo 3 – Validità

La validità del presente Patto è strettamente connessa alla vigenza dell'Elenco dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e servizi occupazionali, disciplinato dall'Avviso di accreditamento.



Aspa

Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano

L.go A. Tommasi 18 – 46042 Castel Goffredo (MN)

Tel. 0376 1591622 E-mail: info@aspa-asola.it

Sito Internet: www.aspa-asola.it

Articolo 4 - Cause di cancellazione dall'Elenco

L'accreditamento ha efficacia a tempo indeterminato, l'Azienda revoca l'accreditamento, oltre a quanto previsto dall'Avviso, e previa formale procedura di contestazione e di contraddittorio, in caso di:

- a) sopravvenuta causa di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) in caso di comportamenti lesivi della dignità e della sicurezza della persona/beneficiaria, in caso di comportamenti che violano i principi di correttezza e lealtà nella pubblicità, di correttezza e trasparenza ed equità nei rapporti contrattuali, nonché in caso di grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni;
- c) errore grave nell'esercizio delle attività;
- e) violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- f) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;
- g) in caso di esito interdittivo delle informazioni antimafia emesse dalla Prefettura, qualora emerga l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;
- h) in caso di gravi violazioni, nella gestione dei servizi, degli obblighi derivanti dal D..P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", ai sensi dell'art. 2, comma 3, del decreto stesso;
- i) in caso di mancato adeguamento dei servizi a ulteriori norme nazionali e regionali in materia;
- j) in caso di modifiche del raggruppamento, del soggetto accreditato o di risoluzione/cessazione del contratto di avalimento.

Il fornitore si impegna a comunicare la propria cancellazione dall'Elenco agli utenti che hanno sottoscritto con lo stesso un contratto, garantendo comunque la fornitura degli interventi per il periodo di tempo necessario alla scelta di un altro fornitore.

Articolo 5 - Polizze assicurative

Il fornitore ha stipulato in data _____ la polizza assicurativa n° _____ con la Compagnia _____ regolarmente iscritta all'Elenco delle imprese dell'ISVAP (ramo "responsabilità civile generale"), a copertura dei rischi da responsabilità per qualsiasi danno che l'impresa stessa possa arrecare all'utenza, ai propri dipendenti e



Aspa

Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano

L.go A. Tommasi 18 – 46042 Castel Goffredo (MN)

Tel. 0376 1591622 E-mail: info@aspa-asola.it

Sito Internet: www.aspa-asola.it

collaboratori, nonché a terzi in relazione alle prestazioni previste nell'elenco delle prestazioni professionali.

La copertura assicurativa è estesa a tutte le attività obbligatorie, accessorie, complementari e sussidiarie all'oggetto del servizio, nulla escluso per tutto il periodo del servizio. L'esistenza di tale polizza non libera l'impresa accreditata dalle proprie responsabilità avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Articolo 6 – Norme di prevenzione della corruzione

Il Fornitore dichiara:

- di avere preso visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, nonché del codice etico dell'Azienda ASPA, consultabile sul sito istituzionale www.aspa-asola.it e di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi in essi contenuti da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo costituisce causa di risoluzione/decadenza della concessione;
- di avere preso visione del piano di prevenzione della corruzione approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda ASPA (si informa che il suddetto piano, il quale i partecipanti alla procedura devono dichiarare di conoscere ed essere edotti sulle conseguenze delle violazioni alle disposizioni contenute, è consultabile sul sito istituzionale www.aspa-asola.it – amministrazione trasparente);
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

Articolo 7 – Recesso

Qualora le parti vogliano risolvere i loro impegni per ragioni di particolare rilevanza dovranno darne comunicazione a mezzo PEC, con un preavviso di 60 giorni.

In tutti i casi di recesso, l'Ente accreditato ha diritto al pagamento da parte dell'Ente Procedente delle prestazioni eseguite, purché effettuate correttamente ed a regola d'arte, secondo il compenso e le condizioni previste nel Patto di accreditamento, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 cod. civ.



Aspa

Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano

L.go A. Tommasi 18 – 46042 Castel Goffredo (MN)

Tel. 0376 1591622 E-mail: info@aspa-asola.it

Sito Internet: www.aspa-asola.it

Articolo 8 - Tracciabilità dei flussi finanziari

(Ente accreditato) ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm., si obbliga a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'esecuzione del presente contratto.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i dati per la partecipazione all'accreditamento sono raccolti unicamente per la seguente finalità: Patto di accreditamento di soggetti professionali qualificati per l'erogazione dei servizi mediante voucher a favore dei cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale di Asola, che ne rappresenta la base giuridica del trattamento dei dati.

I dati verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/16.

Gli interessati potranno far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

La natura del conferimento dei dati previsti dall'Avviso non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei e l'Azienda mette in atto adeguate misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

Articolo 10 - Soluzione delle controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in pendenza del presente Patto è competente il Foro di Mantova.

Articolo 11 - Rinvii normativi

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni di legge vigenti ed applicabili in materia. (Ente accreditato), sotto la propria esclusiva responsabilità, è tenuto ad ottemperare a tutte le disposizioni legislative vigenti, come pure ad osservare tutti i regolamenti, le norme e le prescrizioni delle competenti autorità in materia di contratti di lavoro, di tutela del personale, di



Aspa

Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano

L.go A. Tommasi 18 – 46042 Castel Goffredo (MN)

Tel. 0376 1591622 E-mail: info@aspa-asola.it

Sito Internet: www.aspa-asola.it

sicurezza, di riservatezza dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e Regolamento (UE) 679/2016, e quant'altro possa comunque interessare il contenuto del rapporto contrattuale.

Articolo 12 - Oneri fiscali

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso a cura e spese della parte interessata.

Il presente patto è stipulato in modalità elettronica, su supporto informatico reso non modificabile, e sottoscritta dalle parti in segno di completa accettazione con firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Soggetto accreditato _____

Il Direttore ASPA _____