

**AVVISO PER L'ACCESSO ALLE RISORSE RELATIVE AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN
LOCAZIONE ANCHE A SEGUITO DELLE DIFFICOLTA' ECONOMICHE DERIVATE
DALL'EMERGENZA SANITARIA COVID19
DI CUI ALLA D.G.R. 3664/2020 DEL 13/10/2020.**

L'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale di Asola

Richiamato il dispositivo normativo D.G.R. XI/3664/2020 del 13/10/2020 di Regione Lombardia che:

- rfinanzia la "Misura Unica" di cui alle D.G.R. XI/3008/2020 e XI/3222/2020 secondo le indicazioni e i requisiti delle "Linee guida per interventi volti al mantenimento dell'alloggio in locazione anche in relazione all'emergenza sanitaria Covid 19 - anno 2020", già approvati con DGR XI/3008 del 30 marzo 2020 ad eccezione in particolare dell'art. 6, c.1. Lett. D (potranno essere assegnate a nuclei che siano residenti da almeno un anno nell'alloggio oggetto del contributo, alla data di presentazione della domanda);
- stabilisce l'utilizzo le risorse entro e non oltre il 31 dicembre 2021;

Vista la situazione di emergenza sanitaria in atto legata alla diffusione del COVID19;

Preso atto che al Piano di Zona di Asola con D.G.R. XI/3664/2020 del 13/10/2020 sono state assegnate risorse pari a € 110.623,00 per sostenere i nuclei in difficoltà a seguito della crisi economica derivante dall'emergenza sanitaria in atto legata alla diffusione del COVID19;

Considerato che secondo quanto disposto dalla D.G.R. XI/3664/2020 del 13/10/2020 parte delle risorse è stata utilizzata per lo scorrimento delle graduatorie vigenti, approvate con i requisiti previsti dalla DGR XI/3008/2020 e XI/3222/2020, e che alla data del 19/10/2020 sono state liquidate n. 42 domande per un totale di € 61.839,00;

Verificato che la disponibilità di Fondi per la realizzazione del nuovo bando è pari a **€ 48.784,00.**

PRECISATO CHE

- I Comuni dell'Ambito Territoriale di Asola (Acquanegra sul Chiese, Asola, Canneto sull'Oglio, Casalmoro, Casaloldo, Casalromano, Castel Goffredo, Ceresara, Gazoldo degli Ippoliti, Mariana Mantovana, Piubega e Redondesco) hanno disposto di costituire l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona dell'Asolano A.S.P.A. in data 28 maggio 2018, approvandone il relativo statuto;

- L'Assemblea dei Sindaci del distretto territoriale di Asola in data 14 novembre 2018 ha approvato il Protocollo operativo per il trasferimento dei compiti assegnati all'Ente capofila Comune di Asola per l'attuazione della programmazione zonale all'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona dell'Asolano;

- L'Assemblea dei Sindaci in data 19-05-2021 ha approvato il seguente Avviso per l'accesso alle risorse finalizzate agli interventi volti al mantenimento dell'alloggio in locazione anche a seguito dell'emergenza sanitaria COVID19 di cui alla D.G.R. XI/3664/2020 del 13/10/2020 di Regione Lombardia;

- Il "Protocollo d'Intesa per la definizione delle procedure operative di attuazione del Piano di Zona nell'Ambito territoriale di Asola" è stato approvato dal Comune di Asola nella seduta del

Consiglio Comunale del 30 novembre 2018 e approvato dall'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona dell'Asolano nella seduta dell'Assemblea Consortile del 21 dicembre 2018.

Convenuto che le linee guida allegate alla D.G.R. XI/3008 del 30/03/2020 di Regione Lombardia ad eccezione degli art. 6, c.1. Lett. d, art. 7 c. 3 e art. 10 prevedono l'attuazione della MISURA UNICA: destinata ai nuclei familiari in locazione su libero mercato (compreso canone concordato) o in alloggi in godimento o alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali (SAS) ai sensi della L.R. 16/02016, art 1 c.6. Escludendo i contratti di Servizi Abitativi Pubblici (SAP).

DISPONE

**CRITERI PER L'ACCESSO ALLE RISORSE RELATIVE AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN
LOCAZIONE ANCHE A SEGUITO DELLE DIFFICOLTA' ECONOMICHE DERIVATE
DALL'EMERGENZA SANITARIA COVID19
DI CUI ALLA D.G.R. 3664/2020 DEL 13/10/2020.
-MISURA UNICA-**

Al fine di sostenere i nuclei familiari in locazione - su libero mercato (compreso canone concordato) o in alloggi in godimento o alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali (SAS) ai sensi della L.R. 16/02016, art 1 c. 6 – che si trovino in condizione di disagio economico o in condizione di particolare vulnerabilità è prevista **l'erogazione di un contributo economico al proprietario dell'alloggio** (anche in più tranches) per sostenere il pagamento dei canoni non versati **o** quale anticipo su quelli da versare a condizione che egli si impegni a non effettuare lo sfratto per morosità per almeno 12 mesi, a partire dalla data della domanda di contributo, e sia disponibile a non aumentare il canone di locazione per 12 mesi.

L'entità del contributo potrà coprire **fino a** 4 mensilità e comunque **non oltre** € 1.500,00 per ogni alloggio/contratto.

Potranno presentare domanda per la Misura Unica i nuclei familiari che:

- Non siano sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- Non siano proprietari di alloggio adeguato in Regione Lombardia;
- Abbiano un ISEE ordinario o corrente non superiore a € 26.000,00;
- Siano residenti in un alloggio in locazione da almeno un anno, alla data di presentazione della domanda.

Anche i cittadini che nel corso degli anni precedenti hanno ricevuto i contributi legati all'Emergenza Abitativa oppure beneficiano del Reddito/Pensione di Cittadinanza, potranno accedere alla misura.

Per il riconoscimento del beneficio costituirà criterio preferenziale il verificarsi di una o più delle seguenti condizioni correlate all'emergenza sanitaria:

- perdita del posto di lavoro nell'anno 2020 o 2021 a seguito dell'emergenza COVID19;
- consistente riduzione dell'orario di lavoro (oltre il 25%) nell'anno 2020 o 2021 a seguito dell'emergenza COVID19;
- mancato rinnovo dei contratti a termine nell'anno 2020 o 2021 a seguito dell'emergenza COVID19;
- cessazione attività libero-professionali nell'anno 2020 o 2021 a seguito dell'emergenza COVID19
- malattia grave o decesso di un componente del nucleo familiare percettore di reddito nell'anno 2020 o 2021 a seguito dell'emergenza COVID19.

Non potranno accedere i nuclei familiari in locazione:

- Con contratti di Servizi Abitativi Pubblici (SAP);

Art. 1 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda d'accesso al beneficio dovrà essere presentata al Comune di residenza utilizzando appositi moduli in distribuzione presso l'Ufficio Servizi Sociali di ciascun Comune dell'Ambito territoriale di ASOLA, reperibili anche on -line in formato editabile sul sito internet del Comune e dell'Azienda Aspa.

La domanda dovrà essere presentata al Comune di residenza **dal 01/06/2021 ed entro e non oltre il giorno 30/06/2021.**

Si dovrà prediligere la presentazione delle domande via e-mail; in caso di impossibilità si prega di contattare l'Ufficio Servizi Sociali del proprio Comune di residenza per concordare un appuntamento:

| COMUNE Ufficio Servizi Sociali | Indirizzo e-mail | N. telefonico |
|---|---|----------------------|
| ACQUANEGRA S/CHIESE | servizi-sociali@comune.acquanegra.mn.it | 0376 79101 |
| ASOLA | servizisociali@comune.asola.mn.it | 0376 733054 |
| CANNETO S/OGGIO | assistente.sociale@comune.canneto.mn.it | 0376 717017 |
| CASALOLDO | assistente.sociale@comune.casaloldo.mn.it | 0376 732112 |
| CASALMORO | assistentesociale@comune.casalmoro.mn.it | 0376 36311 |
| CASALROMANO | assistente.sociale@comune.casalromano.mn.it | 0376 14319 |
| CASTEL GOFFREDO | servizi.sociali@comune.castelgoffredo.mn.it | 0376 777259 |
| CERESARA | servizisociali@comune.ceresara.mn.it | 0376 814033 |
| GAZOLDO D/IPPOLITI | servizi.sociali@comune.gazoldo.mn.it | 0376 659301 |
| MARIANA MANTOVANA | assistente.sociale@comune.mariana.mn.it | 0376 735005 |
| PIUBEGA | servizisociali@comune.piubega.mn.it | 0376 655656 |
| REDONDESCO | ass.sociale@comune.redondesco.mn.it | 0376 954141 |

I documenti da presentare sono i seguenti:

- **Domanda** di assegnazione di contributo, debitamente compilata, sottoscritta dal titolare del contratto o altro componente del nucleo familiare maggiorenne e a ciò delegato in

quanto residente nell'unità immobiliare locata (per persona incapace o persona soggetta a amministrazione di sostegno, la domanda può essere presentata dal legale rappresentante o delegato ai sensi di legge);

- **Dichiarazione del proprietario** debitamente compilata e sottoscritta;
- **Accordo** Proprietario - Inquilino – Comune debitamente compilato e sottoscritto;
- **Consenso** al trattamento dei dati debitamente compilato e sottoscritto;
- Certificazione **ISEE 2021** ordinario/corrente;
- **Documenti di riconoscimento** in corso di validità dell'inquilino e del proprietario;
- Eventuale **permesso di soggiorno** in corso di validità o ricevuta dell'avvenuto rinnovo;
- **Contratto di locazione** con ultima registrazione all'agenzia delle entrate;
- Ogni **documento utile all'attestazione** della perdita del posto di lavoro oppure alla riduzione dell'orario lavorativo oppure al mancato rinnovo del contratto a termine oppure alla chiusura dell'attività libero-professionale legata all'emergenza sanitaria COVID19. In mancanza di tale documentazione il punteggio relativo non potrà essere assegnato;
- **Fotocopia dell'IBAN** del proprietario.

Il Comune non potrà accogliere domande incomplete.

Ogni Comune sarà tenuto a consegnare all'Ufficio di Piano (c/o ASPA) le domande pervenute, la dichiarazione unica delle istanze presentate e il carnet codici identificativi **entro il 12/07/2021** tramite posta elettronica certificata (aspa.asola@legalmail.it).

L'Azienda Speciale ASPA provvederà alla stesura della graduatoria di Ambito e alla successiva liquidazione della prima trince di contributi, utilizzando le sole risorse residue assegnate con DGR XI/3664, direttamente al proprietario, entro 30 giorni dall'approvazione della graduatoria dandone altresì comunicazione via posta elettronica al Comune di residenza.

In caso di ulteriori fondi residui, verranno riaperti i termini per la raccolta di eventuali nuove istanze.

Art. 2 - ENTITA' DEL CONTRIBUTO E INDICATORI DI PUNTEGGIO

Con riferimento alla disponibilità economica si precisa che la D.G.R. XI/3664 del 13/10/2020 prevede l'assegnazione di **Euro 48.784,00**.

Come previsto l'entità di ogni singolo contributo potrà coprire **fino a 4** mensilità e comunque **non oltre** € 1.500,00 per ogni alloggio/contratto.

La graduatoria di Ambito verrà definita a seguito dell'assegnazione dei punteggi come di seguito specificato:

| Indicatori | | Criteria di attribuzione del punteggio | Punteggio |
|----------------------|-------------------|--|-----------|
| Situazione Economica | Attestazione ISEE | da € 0,00 a € 3.000,00 | 7 |
| | | da € 3.000,01 a € 6.000,00 | 6 |
| | | da € 6.000,01 a 9.000,00 | 5 |
| | | da € 9.000,01 a € 12.000,00 | 4 |
| | | da € 12.000,01 a € 15.000,00 | 3 |
| | | da 15.000,01 a 20.000,00 | 2 |



| | | | | |
|---|---|---|----|----|
| | | da 20.000,01 a 26.000,00 | 1 | |
| Totale canone annuo | Totale del canone annuo risultante da contratto | Superiore ad 1/3 del reddito familiare annuo (rif. Redditi anno 2020) | 4 | |
| | | Superiore ad 1/5 del reddito familiare annuo (rif. Redditi anno 2020) | 2 | |
| | | Inferiore ad 1/5 del reddito familiare annuo (rif. Redditi anno 2020) | 0 | |
| Componenti nucleo familiare | Numero componenti | Da 5 e oltre | 10 | |
| | | 4 | 8 | |
| | | 3 | 6 | |
| | | 2 | 4 | |
| | | 1 | 2 | |
| Presenza di minori | Numero minori | Oltre 4 | 5 | |
| | | 4 | 4 | |
| | | 3 | 3 | |
| | | 2 | 2 | |
| | | 1 | 1 | |
| Totale debito contratto | Numero mensilità | 0 | 10 | |
| | | 1 | 8 | |
| | | 2 | 6 | |
| | | 3 | 4 | |
| | | 4 | 2 | |
| | | Oltre 4 | 0 | |
| Aver già beneficiato del contributo emergenza abitativa/misura unica negli anni 2018 – 2019 - 2020 | Si/No | Né nel 2018 né nel 2019 né nel 2020 | 6 | |
| | | Solo nel 2018 | -2 | |
| | | Solo nel 2019 | -2 | |
| | | Solo nel 2020 | -2 | |
| | | Nel biennio 2018-2019 | -4 | |
| | | Nel biennio 2019-2020 | -4 | |
| | | Sia nel 2018 che nel 2019 che nel 2020 | -6 | |
| Percettore di Reddito o Pensione di Cittadinanza | Si/No | No | 10 | |
| | | Si | 0 | |
| A. Perdita posto di lavoro nell'anno 2020 oppure 2021 a seguito emergenza COVID 19 | Si/No | A-B-C punteggi non cumulabili | Si | 10 |
| B. Cessazione di attività autonoma nell'anno 2020 oppure 2021 a seguito emergenza COVID 19 | Si/No | | No | 0 |
| | | | Si | 10 |
| C. Mancato rinnovo del contratto di lavoro nell'anno 2020 oppure 2021 a seguito emergenza COVID 19 | Si/No | | No | 0 |
| | | Si | 10 | |
| Riduzione orario lavorativo nell'anno 2020 oppure 2021 a seguito emergenza COVID 19 (superiore al 25%) | Si/No | Si | 10 | |
| | | No | 0 | |
| Malattia grave e/o decesso di un componente del nucleo familiare percettore di reddito nell'anno 2020 oppure 2021 a seguito emergenza COVID 19 | Si/No | Si | 10 | |
| | | No | 0 | |

Art. 3 - MONITORAGGIO E CONTROLLI

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 2065 del 31.07.2019 e della D.G.R. 606 del 01/10/2018, i singoli Comuni sono tenuti a compiere i controlli sulle dichiarazioni rese. Potranno altresì richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche al

fine della correzione di errori materiali.

Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'attivazione delle necessarie procedure di legge, l'Ufficio di Piano in collaborazione con i Comuni del Distretto adotta ogni misura utile a sospendere e/o revocare e recuperare i benefici concessi.

I controlli potranno anche riguardare il rispetto degli impegni assunti sia dall'inquilino che dal proprietario.

In particolare *il mancato rispetto dell'impegno a sanare le situazioni residua di morosità* comporterà per il nucleo familiare beneficiario l'impossibilità di accedere e beneficiare, nell'anno in corso e in quello successivo, di altre misure di sostegno all'abitare, sia distrettuali che comunali.

Altresì, *il mancato rispetto da parte del proprietario dell'impegno a non aumentare l'affitto o a non avviare procedure di sfratto* nei 12 mesi successivi la presentazione della domanda comporterà il recupero del contributo concesso ed erogato.

Art. 4 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

In armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che il soggetto interessato prenda visione di una serie di informazioni che lo possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i Suoi dati personali, spiegando quali sono i Suoi diritti e come li potrà esercitare.

Il trattamento dei dati personali, particolari ai sensi art. 9 del Regolamento UE 679/16 e giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16 sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del GDPR è l'Azienda Speciale Servizi alla Persona dell'Asolano ASPA.

I Titolari del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR sono i Comuni dell'Ambito Territoriale di Asola, ciascuno dei quali in riferimento alle richieste ad essi presentate.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici del Titolare del trattamento e consultabile sul proprio sito web.

I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono reperibili sul sito istituzionale del Titolare del trattamento.
