



Aspa

Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano

Prot. n. 1842 del 21 novembre 2024

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO PERMANENTE DI ENTI DEL TERZO
SETTORE (ETS) INTERESSATI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI DI PRONTO
INTERVENTO SOCIALE, ABITATIVO E/O PROGETTI DI HOUSING E
ACCOMPAGNAMENTO SOCIALE**

PER I COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE DI ASOLA

1. PREMESSA

Considerato che l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona dell'asolano (di seguito "Azienda ASPA"), è ente strumentale dei Comuni, delegato dal Comune di Asola come Comune capofila dell'ambito territoriale alla gestione dei servizi afferenti all'attuazione del Piano di Zona in attuazione all'"Accordo di Programma per la gestione dei fondi derivanti dal Piano Sociale Nazionale e per la gestione integrata dei fondi socio assistenziali";

Considerato che tra i residenti nei comuni dell'Ambito territoriale di Asola, costituito dai Comuni di Acquanegra sul Chiese, Asola, Canneto sull'Oglio, Casaloldo, Casalmoro, Casalromano, Castel Goffredo, Ceresara, Gazoldo degli Ippoliti, Mariana Mantovana, Piubega, Redondesco, si rileva un incremento di nuclei famigliari in condizione di fragilità abitativa, nuclei familiari sempre più diversificati in termini di caratteristiche, composizione e problematicità.

Premesso che

- I Comuni - anche in forma associata - devono garantire i livelli essenziali di assistenza, previsti dalla L. 328/2000, dalla L.R. 3/08 e conseguenti delibere e circolari della Regione Lombardia, per le persone presenti sul proprio territorio;
- gli Enti Locali promuovono e sostengono lo sviluppo e la valorizzazione delle attività sussidiarie svolte dalle organizzazioni non aventi scopo di lucro che operano in particolare nelle tematiche della povertà ed esclusione sociale;

Considerato che questo Ente, quale Amministrazione procedente ai sensi della legge n.241/1990, intende attivare un procedimento ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, finalizzata alla creazione di un Elenco di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di seguito indicati:

1. gestione servizi di **pronto intervento sociale** per il contrasto alla povertà attraverso la realizzazione di un servizio dedicato alla risposta ad emergenze ed urgenze sociali che producono bisogni non differibili al di fuori degli orari di apertura dei Servizi Sociali di Base; nel servizio di pronto intervento sociale è compresa la fornitura di beni e servizi di supporto in risposta a bisogni primari (ad esempio distribuzione di viveri, indumenti, vestiario e calzature, servizi per la cura e l'igiene della persona, generi alimentari);
2. gestione di **servizi di accoglienza residenziale** temporanea rivolto a famiglie in condizione di disagio sociale ed economico, persone in condizione di marginalità, persone senza dimora e famiglie con bambini; il servizio include anche la gestione servizi a sostegno alle politiche abitative nel modello di "Housing sociale", in n. 2 alloggi di proprietà del Comune di Mariana Mantovana a favore di situazioni familiari in difficoltà economica temporanea. Rientra nel servizio anche la fornitura programmata di generi alimentari ai nuclei in condizione di marginalità residenti/domiciliati nei Comuni dell'Ambito segnalati dai Servizi Sociali.

Al fine di far fronte a un sempre più ampio bisogno in condizioni di emergenza, l'Azienda Speciale ASPA si propone di sviluppare un servizio in grado integrare i tradizionali modelli di intervento e rispondere così in modo più efficace ai bisogni sociali intercettati.

Con atto del Direttore n. 48 del 18 novembre 2024, l'Azienda ASPA ha pertanto approvato la procedura di evidenza pubblica per la creazione di un Elenco di soggetti disponibili a erogare servizi di pronto intervento, housing sociale e accompagnamento al recupero dell'autonomia, rivolti a cittadini residenti nell'Ambito territoriale in condizioni di disagio e di emarginazione.

2. ENTE PROCEDENTE

L'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona dell'Asolano A.S.P.A., ente strumentale costituito dai dodici Comuni dell'Ambito Sociale di Asola, con sede a Castel Goffredo (MN) in Largo Anselmo Tommasi n. 18, P.IVA/CF 02561460201. L'Azienda Speciale Consortile A.S.P.A., si è costituita in data 28 maggio 2018 per volontà delle dodici Amministrazioni Comunali di Acquaneгра sul Chiese, Asola, Canneto sull'Oglio, Casaloldo, Casalmoro, Casalromano, Castel Goffredo, Ceresara, Gazoldo degli Ippoliti, Mariana Mantovana, Piubega, Redondesco ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 114 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

3. OGGETTO

La presente procedura, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza è finalizzata alla **creazione di un Elenco di soggetti** qualificati all'erogazione dei servizi di seguito indicati:

A) Intervento - Pronto Intervento Sociale:

Il Servizio di Pronto Intervento Sociale rappresenta un Livello Essenziale delle Prestazioni Sociali, compreso fra i servizi attivabili ai sensi dell'art. 7, co. 1, del D.Lgs. 147/2017 e già ricompreso, ai sensi dell'art. 22, co. 4, della L. 328/2000 fra quelli che devono essere attivati in tutti gli ambiti sociosanitari. Il Servizio di Pronto Intervento Sociale si attiva, negli orari e giorni di chiusura dei servizi territoriali (dal lunedì al venerdì dalle ore 18.00 alle ore 08.00 del giorno successivo, tutto il giorno di sabato e domenica e tutti i giorni festivi h24/h24), in caso di emergenze ed urgenze sociali, circostanze della vita quotidiana dei cittadini che insorgono repentinamente ed improvvisamente, producono bisogni non differibili, in forma acuta e grave, che la persona deve affrontare e a cui è necessario dare una risposta immediata e tempestiva in modo qualificato, con un servizio specificatamente dedicato.

▪ *Obiettivi del servizio:*

- Garantire una risposta tempestiva alle persone che versano in una situazione di particolare gravità ed emergenza per quello che concerne problematiche a rilevanza sociale;
- realizzare una prima lettura del bisogno rilevato nella situazione di emergenza ed attivare gli interventi indifferibili ed urgenti;
- inviare/segnalare ai servizi competenti per l'eventuale presa in carico.

▪ *Target di utenza destinataria del servizio*

Il Pronto Intervento Sociale svolge la propria funzione rispetto ad una pluralità di target (donne con minori, vittime di violenza, vittime di tratta, persone non autosufficienti, adulti in difficoltà, ecc.). Nell'ambito di questi, dovrà essere sempre garantita la risposta in emergenza anche ai seguenti bisogni:

- situazioni di grave povertà/povertà estrema che costituiscano grave rischio per la tutela e l'incolumità psico-fisica della persona;
- situazioni di abbandono o grave emarginazione con rischio per l'incolumità della persona e/o di grave rischio per la salute socio-relazionale, in assenza di reti familiari e sociali.

▪ *Modalità di realizzazione del servizio e specifiche funzioni*

Il Pronto Intervento Sociale deve essere assicurato per 365 giorni l'anno ed attivato negli orari e nei giorni di chiusura dei servizi territoriali. Il Servizio fa parte della rete integrata dei servizi e degli interventi sociali dell'Ambito Territoriale di Asola e per sua natura opera in maniera integrata con tutti i servizi territoriali ed in particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, con:

- Servizio sociale professionale, anche ai fini della presa in carico qualora necessitante;
- Servizio tutela minori;
- Servizi sanitari;
- Forze dell'ordine;
- Centri Antiviolenza.

L'accesso al servizio avverrà su richiesta dei servizi pubblici territoriali sulla base di accordi e con le modalità operative in essi individuate, tramite numero telefonico dedicato.

A seguito della segnalazione, il servizio effettua una prima valutazione professionale e fornisce assistenza immediata, necessaria e appropriata alla persona, documentando ogni azione svolta e predisponendo un progetto d'aiuto urgente, che deve essere tracciato.

Sulla base della tipologia di bisogno rilevato e dell'esito del pronto intervento, il servizio segnala la situazione e trasmette la documentazione relativa agli interventi svolti in regime di emergenza e urgenza al servizio sociale competente, e/o ad altri servizi, nel primo momento utile per garantire la continuità della presa in carico.

Il servizio deve quindi garantire le seguenti funzioni:

- il ricevimento delle segnalazioni nelle modalità concordate a livello territoriale (direttamente dalle persone in condizioni di bisogno, da altri cittadini, dai servizi pubblici e privati che hanno sottoscritto uno specifico accordo, ecc.);
- risposta urgente ai bisogni di accoglienza per periodi brevi in attesa dell'accesso ai servizi;
- prima valutazione del bisogno, documentazione dell'intervento e segnalazione ai servizi competenti.

Il Servizio di Pronto Intervento Sociale dovrà dunque garantire, quale livello di servizio essenziale:

- l'attivazione in emergenza di risposte ai bisogni indifferibili e urgenti, anche attraverso la fornitura di beni di prima necessità e l'inserimento per periodi brevi in posti di accoglienza dedicati, in attesa dell'accesso ai servizi;
- una prima valutazione del bisogno, documentazione dell'intervento e segnalazione ai servizi.

B) Intervento – Accoglienza e gestione di servizi a favore di persone in situazione di disagio ed emarginazione:

- *Descrizione del servizio e target di utenza destinataria del servizio*



Aspa

Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano

Il servizio ha l'obiettivo specifico di realizzare un modello innovativo di accompagnamento educativo e accoglienza residenziale a favore, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di donne con o senza figli, famiglie in difficoltà economico e sociale, maschi adulti con gravi fragilità sociali e a rischio di emarginazione sociale.

I servizi sono erogati anche a persone in difficoltà non in possesso dei requisiti di residenza e/o cittadinanza, per la salvaguardia dei diritti fondamentali della persona e secondo i casi previsti dalle normative vigenti.

▪ *Obiettivi del servizio*

Si intende realizzare all'interno delle strutture proposte attività rivolte a favorire:

- valutazione dei bisogni e delle risorse della persona, al fine di definire le attività di accompagnamento attraverso un percorso multidimensionale;
- attività di segretariato e orientamento per l'accesso a servizi, programmi e prestazioni;
- attività di accoglienza e ospitalità residenziale con apertura del servizio h24/24 per tutto l'anno, giorni festivi compresi;
- condivisione e monitoraggio, con i Servizi invianti, di un progetto di accompagnamento personalizzato per ciascuno dei beneficiari;
- attività di affiancamento ed accompagnamento flessibile, da parte degli educatori, lavorando anche sul territorio e nella dimensione della comunità locale e delle reti di prossimità e svolgendo così un ruolo di armonizzazione e sostegno dell'attività svolta dall'assistente sociale;
- monitoraggio della permanenza degli ospiti all'interno della struttura;
- promozione e rispetto delle regole per il supporto della convivenza sociale, la gestione corretta degli immobili assegnati e delle strutture comuni;

▪ *Modalità di realizzazione del servizio e specifiche funzioni*

L'accesso ai servizi residenziali avviene tramite istanza diretta dei Servizi sociali dei Comuni dell'Ambito di Asola, accompagnata da una presentazione del caso sempre con il coinvolgimento e la valutazione previa dell'Ente titolare della presa in carico; le accoglienze hanno sempre il carattere della temporaneità e sono sempre finalizzate alla promozione sociale della persona accolta.

L'accesso e la permanenza sono subordinati alla possibilità di elaborazione di un progetto tra i soggetti coinvolti: Persona o Famiglia portatrice del disagio / Servizi Sociali invianti / servizio accogliente.

Nel progetto si terrà conto della migliore collocazione della persona o della famiglia segnalata e della adeguatezza della collocazione rispetto alla legislazione vigente.

Nello stesso progetto dovranno essere indicati gli obiettivi previsti, le risorse rese disponibili, le modalità di lavoro, i tempi di rientro sociale e/o di termine accoglienza, nonché l'impegno al rispetto delle regole della vita comunitaria.

Il Servizio di accoglienza e ospitalità residenziale dovrà prevedere un' apertura dello stesso h24/24 per tutto l'anno, giorni festivi compresi.

L'intervento prevede anche il sostegno alimentare delle persone in stato di povertà estrema residenti/domiciliate nei Comuni dell'Ambito territoriale segnalati dai Servizi sociali.

4. RISORSE

I citati servizi sono finanziati con le risorse della "Quota Servizi del Fondo Povertà", con le risorse del Fondo Nazionale Politiche Sociali, delle risorse di Cofinanziamento dei comuni dell'Ambito ed eventuali ulteriori Fondi con destinazione specifica.



Aspa

Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano

Il valore massimo finanziabile per i servizi sotto elencati è relativo alla dotazione finanziaria disponibile annualmente, come di seguito riportato:

1. Per i servizi di pronto intervento sociale le risorse finanziarie messe a disposizione dall'Azienda ASPA ammontano a massimo € 10.000,00 annui.
2. Per il servizio di accoglienza e gestione di servizi a favore di persone in situazione di disagio ed emarginazione le risorse finanziarie messe a disposizione dall'Azienda ASPA ammontano a massimo € 50.000,00 annui.

Ai sensi dell'art. 12 della legge 241 del 1990, i contributi messi a disposizione dall'Azienda ASPA per la realizzazione degli interventi sopra specificati, non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso.

Il contributo su base annua verrà erogato a seguito della presentazione di adeguata documentazione giustificativa degli interventi realizzati, entro il limite della quota di contributo annuo stanziata.

L'ammontare delle risorse economiche messe a disposizione annualmente potrà aumentare in relazione alla destinazione di ulteriori finanziamenti comunali, nazionali, regionali e/o europei specificatamente assegnati per il pronto intervento sociale e/o per il sostegno alle famiglie in condizione di disagio ed emarginazione.

5. DURATA

La presente Manifestazione di interesse rimarrà aperta e non ha scadenza prestabilita.

I soggetti del Terzo Settore hanno la possibilità di presentare la domanda di ammissione in ogni momento. Le domande di ammissione pervenute vengono esaminate dalla Commissione e inserite nell'elenco, ad esito positivo dell'istruttoria, entro 60 giorni.

6. SOGGETTI AMMESSI

I soggetti di cui dall'art. 4 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117.

▪ REQUISITI DI AMMISSIONE

Di ordine generale

- insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 94 e 95 del decreto legislativo n. 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità richiamate in premessa, ed in quanto compatibili;

6.a) essere ETS iscritti nel RUNTS, ai sensi del CTS;

6.b) insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss. mm..

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale sono condizione sia per la partecipazione sia per la sottoscrizione della convenzione con l'Azienda ASPA e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dello stesso, per tutta la durata di attuazione del servizio.

In caso di associazione temporanea di scopo i requisiti suddetti dovranno essere posseduti da ciascun soggetto partecipante all'associazione.

Di ordine speciale

- esperienza minima di due anni maturata antecedentemente la pubblicazione della presente Manifestazione di interesse (2021-2023) oppure esperienza di almeno due anni rispetto alla data di presentazione dell'istanza di ammissione all'Elenco, nell'ambito dell'inclusione sociale, con particolare riferimento ad interventi specifici di pronto intervento sociale, housing sociale e accompagnamento educativo, comprovata da attività e servizi in essere al momento della presentazione della domanda.

In caso di associazione temporanea di scopo il requisito deve essere posseduto dall'ETS designato come Capogruppo/Mandatario.

La mancanza anche di un solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze redatte secondo il modello allegato Modulo di richiesta, sottoscritte dal legale rappresentante e corredate dai relativi allegati dovranno essere inviate alla casella PEC aspa.asola@legalmail.it, allegando ogni singolo documento in formato PDF firmato e specificando il seguente oggetto: *Manifestazione di interesse Elenco permanente Pronto Intervento Sociale e abitativo e accompagnamento sociale*.

La domanda e gli allegati deve essere sottoscritti digitalmente oppure ai sensi dell'art. 65 del CAD e del D.P.R. 445/2000 con firma autografa e copia del documento d'identità del sottoscrittore.

Documenti da presentare

- Modulo di richiesta debitamente compilato e sottoscritto (Allegato 2 – Domanda di ammissione);
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (Allegato 3 – Modulo dichiarazione sostitutiva);
- Fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del legale rappresentante sottoscrittore, in corso di validità, solo nel caso di documenti NON firmati digitalmente;
- Curriculum e/o Carta dei Servizi dell'Ente.

Informazioni

E' possibile rivolgersi all'A.S.P.A., L.go A. Tommasi 18 – 46042 Castel Goffredo (MN) - C.F. e P.IVA 02561460201 – tel. 0376 1591622, Sito: www.aspa-asola.it E-mail: info@aspa-asola.it PEC: aspa.asola@legalmail.it.

8. VERIFICA DELLE ISTANZE E PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO

Le istanze regolarmente pervenute saranno verificate da una Commissione nominata dal Responsabile del procedimento.

La Commissione si riunirà con cadenza almeno semestrale, ovvero in occasione di istanze regolarmente pervenute, in seduta non pubblica.

Ai sensi di quanto previsto all'art.71 del D.P.R.445/2000, l'Amministrazione ha facoltà di effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dagli interessati. In caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, verrà applicato quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R.445/2000.



Aspa

Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano

L'esito dei lavori della Commissione (Elenco aggiornato degli ETS ammessi) costituirà oggetto di approvazione con specifico provvedimento adottato dal Responsabile e sarà pubblicato sul sito del "www.aspa-asola.it" entro 30 giorni dall'ultima seduta della Commissione.

9. PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE DEL FORNITORE

In occasione di necessità di attivazione dei servizi previsti al punto 3 della presente Manifestazione di interesse Azienda ASPA, si provvederà a selezionare il soggetto tra quelli iscritti all'Elenco secondo i seguenti criteri in ordine di priorità:

1. "Criterio territoriale" inteso come vicinanza della sede di erogazione della prestazione di servizio/fornitura di beni alla residenza/domicilio/localizzazione della persona da assistere;
2. "Criterio dell'esperienza" inteso come anni di servizio in quella tipologia di prestazione di servizio/fornitura di beni,

rispetto al bisogno rilevato dai servizi sociali competenti e dall'assistente sociale del Comune di residenza/domicilio/localizzazione della persona in condizione di emarginazione.

Si segnala che l'attivazione del servizio avverrà solo a seguito di accettazione della soluzione proposta da parte della persona/nucleo da sostenere.

10. OBBLIGHI IN CAPO AI SOGGETTI ISCRITTI E MODALITÀ DI TENUTA DELL'ELENCO

Il gestore degli interventi si impegna a comunicare tempestivamente all'Azienda ASPA ogni eventuale modifica dei requisiti mediante posta elettronica certificata (PEC). In caso di variazione che comporti la perdita dei requisiti previsti Azienda ASPA procederà alla cancellazione dall'Elenco.

Ai fini della verifica del mantenimento dei requisiti Azienda ASPA si doterà, anche avvalendosi di supporti esterni, di idonei strumenti di rilevazione, verifica e valutazione anche in una fase successiva a quella dell'iscrizione.

Per poter procedere alla cancellazione dall'Elenco è necessario presentare formale richiesta all'Azienda ASPA mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo aspa.asola@legalmail.it.

11. EFFETTI DELL'ISCRIZIONE

L'avvenuta iscrizione non comporta automaticamente la possibilità di erogare le prestazioni, bensì il fatto di essere iscritti nell'Elenco dei soggetti con i quali Azienda ASPA potrà avviare rapporti di diretta collaborazione o fornitura per attività/interventi in favore di nuclei familiari in condizione di disagio economico, abitativo, sociale e lavorativo.

Il perfezionamento del rapporto tra Azienda ASPA e il soggetto iscritto nell'Elenco per servizi di pronto intervento e di accoglienza residenziale e/o housing sociale avverrà attraverso la sottoscrizione di apposita Convenzione.

12. VERIFICHE E CONTROLLI

L'Azienda ASPA si riserva di procedere a controlli sia a campione che nei casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle informazioni fornite nelle dichiarazioni rese dagli interessati.

Qualora da tali controlli emergessero dichiarazioni non veritiere, il dichiarante, ferma la responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di tali dichiarazioni (art. 75 d.P.R. n. 445/2000).

L'Azienda ASPA effettuerà inoltre verifiche periodiche sulla funzionalità dei servizi erogati dai soggetti iscritti, nonché sull'efficacia del sistema nel suo complesso. In caso di reiterata carenza dei requisiti richiesti per la realizzazione delle attività di progetto, in termini di inadeguatezza e inadempienza agli stessi, l'Azienda ASPA procederà all'immediata cancellazione dall'Elenco e il soggetto stesso non potrà essere iscritto per i successivi anni cinque dalla data di cancellazione dall'Elenco.

13. INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL DLGS N. 196/2003

I dati personali forniti dai soggetti nell'ambito della presente procedura saranno trattati conformemente al Reg. (UE) 2016/679 del 26 aprile 2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) ed alla normativa nazionale in materia (D.lgs. 196/2003 e s.m.i.).

Castel Goffredo, 18 novembre 2024

Il Direttore
Daniela Ottoni